



<input type="checkbox"/> تصريح لدخول اعيان <input type="checkbox"/> تصريح خروج اعيان <input type="checkbox"/> دخول الجامعة <input type="checkbox"/> خروج الجامعة		الجهة طالبة التصريح
صاحب الطلب: ..... المنصب: ..... الكلية/ الإدارة/ المركز: ..... رقم الهاتف: ..... رقم المبنى: ..... التوقيع: ..... التاريخ: / / ١٤٤٥ هـ		
الأعيان		
٢	وصف الأعيان	٣
١		٢
٣		٤
٥		٦
٧		٨
٩		١٠
تاريخ / / ١٤٤٥ هـ يوم ..... لدخول الأعيان <input type="checkbox"/> خروج الأعيان <input type="checkbox"/> صباحاً <input type="checkbox"/> مساءً ولمدة ( ) من تاريخه لا مانع لدينا من نقل الأعيان المذكورة أعلاه من الموقع: ..... إلى الموقع: .....		
رئيس الجهة: ..... التوقيع: ..... الختم		موافقة الجهة
اسم الشركة الناقلة: ..... اسم المائق: ..... رقم الهوية: ..... نوع السيارة: ..... رقم اللوحة: ..... لونها: .....		تسليم نقل الأعيان
<input type="checkbox"/> رئيس قسم الأمن <input type="checkbox"/> رئيس قسم مداخل ومخارج بشرط الطابقت والمركز الطبي <input type="checkbox"/> قسم العمليات للمتابعة لا مانع من إدخال أو إخراج الأعيان المذكورة أعلاه وذلك حسب المتبع ،، ودمتم المشرف العام على الإدارة العامة للأمن الختم		كفص بالأمرة العامة للأمن
سعادة رئيس قسم: ..... نفيديكم بأنه تم مطابقة الأعيان المذكورة أعلاه وذلك حسب المتبع ،،، اسم المراقب: ..... الوردية: ..... التوقيع: ..... ملاحظات: .....		مراقب الموقع
رقم النموذج: ٠١٣١١ - ٠١٠١ / إدارة ٦٩٥٢٩٩٨ / ٦٩٥٢٩٩٨ العمليات ٦٩٥٢٩٩٩ / ٦٩٥١٠٠٠ ناكس ٦٤٠١٩٥٧ ص ب ٨٠٢٠٠ جدة ٢٦٥٨٩		

ملاحظة: في حالة خروج رجب إلى المستودع العام بالجامعة يرفق صورة من مستند إرجاع